

Рассмотрено Управляющим Принято Педагогическим  
Советом Советом  
Протокол №3 от «30» августа Протокол №1 от «31» августа  
2023 г. 2023 г.

Утверждено  
Директор МБОУ «Тинская  
СШ№1»

Р.Н.Крахмалева  
« 31 » августа 2023 г.  
Приказ №57/1-о

## **Положение о родительской платы за присмотр и уход за детьми в филиалах (дошкольных групп) «Теремок», «Солнышко» МБОУ «Тинская СШ№1», реализующая программу дошкольного образования**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в филиалах (дошкольных групп) «Теремок», «Солнышко» (далее – дошкольная группа) МБОУ «Тинская СШ№1», реализующая образовательную программу дошкольного образования (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ.

1.3. Размер платы взимаемой с родителей (законных представителей), устанавливается Постановлением администрации Нижнеингашского района как ежемесячная плата за присмотр и уход за детьми в дошкольной группе, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

1.4. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, одним из условий которого является своевременная и в полном объеме оплата за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования.

### **2. Порядок и сроки оплаты**

2.1. Родительская плата взимается за плановое количество дней посещения ребенком Учреждения в текущем месяце. Родительская плата не взимается при непосещении ребенком Учреждения по уважительной причине.

2.2. За содержание ребенка (присмотр и уход) в дошкольной группе устанавливается плата, взимаемая с Родителя (родительская плата) в размере не более 20% (10 % с Родителя, имеющего трех и более несовершеннолетних детей) от затрат на содержание ребенка, что составляет **1503 рубля 37 копеек**.

2.3. Перерасчет родительской платы за содержание ребенка в дошкольной группе производится МКУ «Отдел бюджетного учета и планирования» и бухгалтерией, которые осуществляют бухгалтерский учет дошкольной группы в месяце, следующим за отчетным, на основании табеля учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

2.4. Перерасчет родительской платы производится в случае непосещении ребенком дошкольной группы по следующим причинам:

- по болезни или санаторному лечению ребенка (согласно медицинской справки или санаторной путевки);
- соблюдение карантина;
- отпуска родителей (законных представителей) на основании заявления родителей (законных представителей) (не более 75 дней в год);
- закрытия дошкольной группы на ремонтные или аварийные работы (в случае если ребенок не переведен временно в другое учреждение).

2.5. Перерасчёт родительской платы по основаниям, указанным в п.2.4., осуществляется пропорционально дням посещения по следующей формуле:

$$P = \frac{P_y}{D_p} \times D_f$$

P – размер родительской платы с учётом уменьшения;

$P_y$  – установленный месячный размер родительской платы в Дошкольной группе;

$D_p$  – плановое число дней посещения ребёнком Дошкольной группы в текущем месяце;

$D_f$  – фактическое число дней посещения ребёнком Дошкольной группы в текущем месяце;

2.6. В иных случаях непосещения ребёнком дошкольной группы перерасчёт родительской платы не производится. Родительская плата вносится в полном объёме.

2.7. Родительская плата вносится ежемесячно в срок **до 15 числа**.

2.8. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) по квитанциям на лицевой счет Школы.

2.9. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией и с ограниченными возможностями здоровья, детьми, родители которых принимают участие в специальной военной операции, родительская плата не взимается.

### **3. Компенсация родителям (законным представителям) детей, посещающих учреждение**

3.1. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) детей, внесший родительскую плату за присмотр и уход за детьми посещающих дошкольную группу, которая реализует образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с критериями нуждаемости, установленными постановлением Главы Нижнеингашского района от 05.04.2017 г. №163 «Об установлении критериев нуждаемости при определении права на получение компенсации родителями (законными представителями) детей, посещающих образовательные организации Нижнеингашского района, реализующие образовательную программу дошкольного образования».

3.2. Размер возмещения платы за посещение дошкольной группы составляет:

20% от размера внесенной суммы на первого ребенка;

50% от размера внесенной суммы на второго ребенка;

70% от размера внесенной суммы на третьего и каждого последующего ребенка.

3.3. Для получения компенсации необходимо предоставить заявление по форме. К заявлению прилагаются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность Получателя (Копия);

- свидетельство о рождении (об усыновлении) ребенка (Копия);

- акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (для опекунов), договор о приемной семье (для приемных родителей);

- документы, подтверждающие доходы семьи за три последних календарных месяца, предшествующие месяцу подачи заявления, исходя из состава семьи на дату подачи заявления.

3.4. Основание для отказа в назначении выплаты и в выплате компенсации являются:

- отсутствие у Получателя право на компенсации с учетом критериев нуждаемости;

- непредставление документов;

- невнесение родительской платы за присмотр и уход за детьми.

3.5. Основанием прекращения выплаты компенсации являются:

- среднедушевой доход семьи Получателя превышает 1,5 величины прожиточного минимума;

- отчисление ребенка из образовательной организации;

- письменный отказ Получателя от представления компенсации;

- смерть Получателя (признание Получателя судом в установленном порядке безвестно отсутствующим или объявление умершим);
- ограничение, лишение родительских прав в отношении ребенка;
- невнесение родительской платы за присмотр и уход за детьми.

#### **4. Использование родительской платы**

4.1. Средства, полученные в качестве родительской платы, дополнительно к средствам запланированным в бюджет на соответствующий год, используются на комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обеспечения, исходя из перечня затрат, установленного Правительством Российской Федерации в соответствии с ФЗ «Об образовании» от 29.12.2012г.

#### **5. Заключительные условия**

5.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству о ведении деятельности бюджетным образовательным учреждением.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются руководителем Учреждения.

5.3. Настоящее положение действует до принятия нового нормативного документа.